

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	OLIVA MARIA CRISTINA
Indirizzo	
Telefono	055/6933394
Fax	055/6933714
E-mail	mariacristina.oliva@uslcentro.toscana.it
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>30.12.2010 ad oggi</p> <p>Azienda Sanitaria di Firenze attuale Azienda USL Toscana Centro</p> <p>Piazza S. Maria Nuova, 1 - Firenze</p> <p>Azienda Pubblica - Servizio Sanitario Regionale</p> <p>Collaboratore tecnico professionale Architetto – dipendente a tempo indeterminato</p> <p>Attività di supporto al Responsabile del Procedimento.</p> <p>Progetti e Studi di Fattibilità.</p> <p>Coordinamento gruppi di progettazione.</p> <p>Progettazione Architettonica (preliminare, definitiva, esecutiva).</p> <p>Attività di supporto alla Direzione lavori.</p> <p>Direzione Lavori e Coordinamento alla sicurezza.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>01.06.2002 - 29.12.2010</p> <p>Azienda Sanitaria di Firenze</p> <p>Piazza S. Maria Nuova, 1 - Firenze</p> <p>Azienda Pubblica - Servizio Sanitario Regionale</p> <p>Collaborazione coordinata e continuativa (31.12.2007 – 29.12.2010).</p> <p>Collaborazione in base alla convenzione con il Consorzio Metis –Consorzio di Aziende Sanitarie e Ospedaliere – Impiegato contratto nazionale metalmeccanico a tempi indeterminato (01.03.2006 – 30.12.2007).</p> <p>Collaborazione continuativa con Contratto Libero Professionale Architetto (01.06.2002 – 31.05.2005) .</p> <p>Collaborazione alla Progettazione in numerosi interventi di ristrutturazione, manutenzione straordinaria e ordinaria inerenti le Strutture Ospedaliere Aziendali.</p> <p>Supporto alla Direzione Lavori.</p> <p>Supporto al Responsabile del Procedimento.</p> <p>Redazione computi estimativi e perizie.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Principali mansioni e responsabilità | <p>1996 - 2006</p> <p>Libera Professione Architetto</p> <p>Settore edile e Sicurezza</p> <p>Attività di Progettazione nell'ambito di restauro, ristrutturazione e riqualificazione di edifici</p> |

residenziali e commerciali, stesura completa dei progetti da inoltrare presso gli uffici competenti per il rilascio delle necessarie autorizzazioni (Soprintendenza, Comune, Vigili del Fuoco, ecc.).
 Direzione Lavori.
 Coordinatore alla Sicurezza in fase di Progettazione ed in fase di Esecuzione.
 Redazione di pratiche catastali di vario genere.
 Redazione di perizie estimative, accertamenti di conformità urbanistica e catastale per compravendite ed erogazioni di mutui.

• Date (da – a)	1994 - 1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centrostudio Via Garibaldi – Sesto Fiorentino
• Tipo di azienda o settore	Studio di Architettura
• Tipo di impiego	Collaborazione Libero Professionale - Architetto
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione alla Progettazione in numerosi interventi di nuova costruzione, ristrutturazione, manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo di edifici residenziali e commerciali, redazione completa delle pratiche edilizie per l'ottenimento delle Autorizzazioni necessarie alla esecuzione dei lavori. Rilievi e restituzione grafica.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1993
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Architettura
• Qualifica conseguita	Laurea in Architettura conseguita il 07.07.1993 con votazione 107/110
• Date (da – a)	1994
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della Professione di Architetto – Iscrizione all'Ordine degli Architetti di Firenze dal 11.04.1995
• Date (da – a)	1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli Architetti di Firenze.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per le figure professionali di "Coordinatore della Sicurezza per la Progettazione" e di "Coordinatore della Sicurezza per l'esecuzione dei lavori" (durata 120 ore) previste dagli art. 4 e 5 del Dlgs. 494/96 nel 1997 (Sicurezza Cantieri)
• Qualifica conseguita	Coordinatore della Sicurezza per la Progettazione e Coordinatore della Sicurezza per l'esecuzione dei lavori
• Date (da – a)	2007 - 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Azienda Sanitaria di Firenze
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Microsoft Excel intermedio (12 ore) – avanzato (12 ore). Corso di Microsoft Word intermedio (12 ore) – avanzato (6 ore). Corso di Autocad – livello avanzato (12 ore) – 3D (6 ore).
• Date (da – a)	2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Toscana
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione "Progettazione per l'Utenza allargata" (durata 70 ore)
• Date (da – a)	2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli Architetti di Firenze.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Aggiornamento per le figure professionali di "Coordinatore della Sicurezza per la Progettazione" e di "Coordinatore della Sicurezza per l'esecuzione dei lavori" (durata 40 ore)

previste dal DLgs 81/2008 – Allegato XIV - (Sicurezza Cantieri)

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	2012 Azienda Sanitaria di Firenze Corso di Aggiornamento per le figure professionali di "Coordinatore della Sicurezza per la Progettazione" e di "Coordinatore della Sicurezza per l'esecuzione dei lavori" (durata 24 ore) previste dal DLgs 81/2008 – Allegato XIV - (Sicurezza Cantieri)
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	2013 Azienda Sanitaria di Firenze Corso di Aggiornamento per le figure professionali di "Coordinatore della Sicurezza per la Progettazione" e di "Coordinatore della Sicurezza per l'esecuzione dei lavori" (durata 8 ore) previste dal DLgs 81/2008 – Allegato XIV - (Sicurezza Cantieri)
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	2015 Azienda Sanitaria di Firenze Corso di formazione su "Utilizzo Primus per computi e contabilità lavori pubblici (durata 16 ore)
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	2015 Azienda USL Toscana centro – settore formazione Azienda USL 11 di Empoli Corso di aggiornamento "Il D.Lgs. 50/2016 - Aggiornamento in materia dei contratti e regolamenti di esecuzione ed attuazione" (durata 8 ore)
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	2016 Azienda USL Toscana centro. – settore formazione Azienda USL 11 di Empoli Corso di Aggiornamento per le figure professionali di "Coordinatore della Sicurezza per la Progettazione" e di "Coordinatore della Sicurezza per l'esecuzione dei lavori" (durata 8 ore) previste dal DLgs 81/2008 – Allegato XIV - (Sicurezza Cantieri)
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	2017 Azienda USL Toscana centro. – settore formazione Azienda USL 11 di Empoli Corso di Aggiornamento per le figure professionali di "Coordinatore della Sicurezza per la Progettazione" e di "Coordinatore della Sicurezza per l'esecuzione dei lavori" (durata 8 ore) previste dal DLgs 81/2008 – Allegato XIV - (Sicurezza Cantieri)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

SPAGNOLO.
ITALIANO.

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
livello: elementare.
- Capacità di scrittura
livello: elementare.
- Capacità di espressione orale
livello: elementare.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ATTITUDINE AL LAVORO DI SQUADRA CON BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE NELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE .
FLESSIBILITÀ AL CAMBIAMENTO.

CAPACITÀ DI LAVORO IN AMBITO MULTIDISCIPLINARE (COORDINAMENTO DI GRUPPI DI PROGETTAZIONE, PARTECIPAZIONE A LAVORI SVOLTI IN AMBITO INTERDIPARTIMENTALE).
PERSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI.
SOLUZIONE DEI PROBLEMI.

UTILIZZO DI STRUMENTI INFORMATICI – CONOSCENZA SOFTWARE:

- AUTOCAD (DISEGNO TECNICO 2D);
- MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, PROJECT);
- PRIMUS (COMPUTI – CONTABILITÀ LAVORI);
- INTERNET EXPLORER;
- OUTLOOK EXPRESS

Autorizzo il trattamento dei dati a norma della Legge 196/03.

Firenze, 09 Febbraio 2018

